



Dofinansowane przez
Unię Europejską



**Kryteria wyboru projektów z zakresu
operacji grantowych – opracowanie koncepcji Smart Villages
Stowarzyszenie „ŚLĘŻANIE – Lokalna Grupa Działania” w ramach realizacji LSR PS WPR 2023-2027**

Aby operacja została rekomendowana do dofinansowania, Wnioskodawca musi uzyskać min. 50 pkt (max 100 pkt).

L.p.	Nazwa kryterium	Opis kryterium	Zakres spełnienia kryterium	Możliwa punktacja	Prosimy o odniesienie się do poszczególnych kryteriów. Informacje zawarte w opisie powinny być spójne z wnioskiem i załącznikami. Należy dokładnie wskazać w jakim punkcie wniosku/ załączników znajduje się potwierdzenie do uzasadnienia.
1.	Powiązanie wnioskodawcy z obszarem objętym koncepcją.	Wnioskodawca udokumentuje realizację działań o dowolnym charakterze na rzecz obszaru objętego strategią SV. Działania te powinny być przeprowadzane przez wnioskodawcę lub któregoś z partnerów uczestniczących przy realizacji koncepcji. Dokumentami potwierdzającymi realizację działań na terenie objętych koncepcją mogą być m.in. kopie pierwszych stron umów, wydruki list rankingowych, sprawozdania z realizacji zadania, dokumentacja zdjęciowa, plakaty, zrzuty z ekranu i inne. Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz dokumenty załączone do wniosku.	Wnioskodawca wykazał powiązania z obszarem objętym koncepcją.	10	

		<p>Członkowie Rady dokonują oceny informacji przedstawionych przez wnioskodawcę i mogą nie zgodzić się z jego argumentacją (pozostawiając ślad rewizyjny w postaci pisemnego uzasadnienia). Punktów nie uzyska operacja, w której Wnioskodawca nie wykazał powiązania z obszarem objętym koncepcją.</p> <p>(Max. 10 pkt.)</p>	Wnioskodawca nie wykazał powiązania z obszarem objętym koncepcją.	0	
2.	Ilość partnerów w tworzeniu koncepcji SV	<p>Premiowane są projekty, które zakładają jak najszerszy udział i współpracę społeczności lokalnych, projekty, które szeroko angażują środowisko wiejskie i w realizacji których wykorzystywane są różne formy aktywnego uczestnictwa. Przez partnerów rozumie się społeczność lokalną, sołtysa, radę sołecką, członków stowarzyszeń, członków KGW, jednostki sektora finansów publicznych, podmioty gospodarcze, radę parafialną itd.</p> <p>Wnioskodawca we wniosku przedstawia szczegółowo partnera projektu, w tym dane rejestrowe Partnera umożliwiające weryfikację oraz uzasadnia, w jaki sposób partner zostanie zaangażowany w realizowane działania oraz udokumentuje planowany udział partnerów w tworzeniu koncepcji SV.</p> <p>Wnioskodawca w przypadku wykazania partnerów w projekcie – powinien przedłożyć Deklarację o współpracy partnera, która będzie zawierała :</p> <ul style="list-style-type: none"> - informacje o statucie prawnym partnera - informacje o sektorze - dane identyfikacyjne partnera, - zakres współpracy. <p>Deklaracja o współpracy partnera stanowi załącznik nr 1 do wniosku i udostępniona jest przez LGD Ślężanie.</p>	3 lub więcej partnerów	10	
			2 partnerów	5	

		<p>Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz dokumenty załączone do wniosku tj.: deklarację o współpracy partnera.</p> <p>Punktów nie uzyska operacja, w której Wnioskodawca wykazał udział tylko 1 partnera.</p> <p>(Max. 10 pkt.)</p>	1 partner	0	
3.	Realizacja działań odbędzie się w partnerstwie z przedstawicielem sektora publicznego lub społecznego lub gospodarczego.	<p>Wnioskodawca we wniosku przedstawia szczegółowo partnera projektu, w tym dane rejestrowe Partnera umożliwiające weryfikację oraz uzasadnia, w jaki sposób partner zostanie zaangażowany w realizowane działania oraz udokumentuje planowany udział partnerów w tworzeniu koncepcji SV.</p> <p>Wnioskodawca w przypadku wykazania sektorowości partnerów w projekcie – powinien przedłożyć Deklarację o współpracy partnera, która będzie zawierała :</p> <ul style="list-style-type: none"> - informacje o statucie prawnym partnera - informacje o sektorze - dane identyfikacyjne partnera, - zakres współpracy. <p>Deklaracja o współpracy partnera stanowi załącznik nr 1 do wniosku i udostępniona jest przez LGD Ślężanie.</p> <p>Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje przedstawione we wniosku oraz dokument załączony przez Wnioskodawcę tj.: deklarację o współpracy partnera.</p> <p>Partnerami projektu mogą być:</p> <ul style="list-style-type: none"> - podmioty sektora publicznego – instytucje będące jednostkami sektora finansów publicznych, - podmioty sektora społecznego – organizacje pozarządowe – fundacje, stowarzyszenia (także zwykłe), związki stowarzyszeń, oddziały, sekcje i koła organizacji pozarządowych. - podmioty sektora gospodarczego – przedsiębiorcy, w tym osoby fizyczne i organizacje pozarządowe prowadzące działalność gospodarczą. <p>Kryterium łączne, punkty sumują się: do zdobycia 5 lub 10 lub 15 lub max. 20 pkt.</p>	Partner publiczny	10	
			Partner społeczny	5	
			Partner gospodarczy	5	

4.	Poziom zaangażowania społeczności lokalnej przy tworzeniu koncepcji SV.	<p>Premiowane są projekty, które zakładają jak najszerszy udział i współpracę społeczności lokalnych; projekty, które szeroko angażują środowisko wiejskie i w realizacji których wykorzystywane są różne formy aktywnego uczestnictwa. Wnioskodawca w przypadku wykazania ilości osób biorących udział w projekcie powinien przedłożyć deklarację uczestnictwa w tworzeniu koncepcji Smart Villages z listą osób, które deklarują udział w tworzeniu koncepcji. Deklaracja uczestnictwa w tworzeniu koncepcji Smart Villages stanowi załącznik nr 2 do wniosku i udostępniona jest przez LGD Ślężanie.</p> <p>Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz dokumenty załączone do wniosku tj. Deklaracja uczestnictwa w tworzeniu koncepcji Smart Villages wraz z listą.</p> <p>Punktów nie uzyska operacja, w której Wnioskodawca nie wykazał udziału mieszkańców w realizacji operacji.</p> <p>(Max. 10 pkt.)</p>	Powyżej 20 osób	10	
			11-20 osób	7	
			Do 10 osób	5	
			Do 9 osób	0	
5.	Potencjał organizacyjny potrzebny do opracowania koncepcji.	<p>Wnioskodawca wykaże, że posiada potencjał organizacyjny potrzebny do opracowania koncepcji w postaci doświadczenia i/lub zasobów.</p> <p>Doświadczenie - wnioskodawca opisze doświadczenie w realizacji operacji o charakterze aktywizacyjnym. Doświadczenie to dotyczy wnioskodawcy lub kogoś z partnerów uczestniczących przy realizacji koncepcji. Dokumentami potwierdzającymi doświadczenie są np.: kopie pierwszych stron umów, wydruki list rankingowych, sprawozdania z realizacji zadania, dokumentacja zdjęciowa, plakaty, zrzuty z ekranu i inne.</p> <p>Zasoby – wnioskodawca opisze posiadane zasoby o charakterze materialnym oraz zasoby ludzkie (kadrowe) odpowiednie do charakteru operacji, którą zamierza realizować. Zasobami materialnymi są w szczególności zasoby lokalowe, sprzęt, meble, wyposażenie, itp. Zasobami ludzkimi mogą być np. pracownicy, członkowie stowarzyszenia,</p>	Wnioskodawca posiada doświadczenie w realizacji projektów aktywizacyjnych	8	
			Wnioskodawca posiada zasoby lokalowe, sprzętowe i ludzkie	7	
			Wnioskodawca nie posiada potencjału.	0	

		<p>wolontariusze czy stażyści, biorący udział w realizacji projektu.</p> <p>Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku oraz dokumenty załączone do wniosku.</p> <p>Liczba dokumentów złożonych w ramach danej kategorii nie ma wpływu na liczbę punktów.</p> <p>Punktów nie uzyska operacja, w której Wnioskodawca nie wykazał żadnego potencjału.</p> <p>Członkowie Rady dokonują oceny informacji przedstawionych przez wnioskodawcę i mogą nie zgodzić się z jego argumentacją (pozostawiając ślad rewizyjny w postaci pisemnego uzasadnienia).</p> <p>Kryterium łączne, punkty sumują się: do zdobycia 0 lub 7 lub 8 lub max. 15 pkt.</p>			
6.	W ramach opracowania koncepcji przewidziano spotkania / konsultacje.	<p>Wnioskodawca w procesie przygotowania koncepcji przewidział spotkania konsultacyjne ze społecznością lokalną. Spotkania mogą się odbywać w formie stacjonarnej lub/i online.</p> <p>Weryfikacja nastąpi na podstawie opisu we wniosku o przyznanie pomocy oraz dokumentów załączonych do wniosku.</p> <p>Dokumentem potwierdzającym planowane spotkania/konsultacje jest Harmonogram planowanych spotkań/konsultacji. Harmonogram planowanych spotkań/konsultacji stanowi załącznik nr 3 do wniosku i udostępniona jest przez LGD Ślężanie.</p> <p>Punktów nie uzyska operacja, w której Wnioskodawca przewidział przeprowadzenia tylko jednego spotkania/konsultacji.</p> <p>(Max. 10 pkt.)</p>	<p>Wnioskodawca przeprowadzi więcej niż 2 spotkania z mieszkańcami.</p> <p>Wnioskodawca przeprowadzi minimum 2 spotkania z mieszkańcami.</p> <p>Wnioskodawca przeprowadzi 1 spotkanie z mieszkańcami</p>	<p>10</p> <p>5</p> <p>0</p>	
7.	Liczba mieszkańców zamieszkujących miejscowość/	<p>Kryterium premiuje miejscowość/ miejscowości poniżej 5 tys. mieszkańców dla których będzie tworzona koncepcja SV.</p>	<p>Koncepcja obejmuje miejscowość /</p>	<p>3</p>	

	<p>miejsowości, dla których będzie opracowana koncepcja Smart Villages.</p>	<p>Wnioskodawca wskazuje na spełnienie kryterium we wniosku o dofinansowanie.</p> <p>Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz w oparciu o dane statystyczne Głównego Urzędu Statystycznego: informacje z Banku Danych Lokalnych o liczbie osób faktycznie zamieszkujących miejscowość wg stanu na dzień 31.12.2022 r. (Max. 3 pkt.)</p>	<p>miejsowości do 4 999 mieszkańców.</p>		
			<p>Koncepcja obejmuje miejscowość / miejscowości powyżej 4 999 mieszkańców.</p>	0	
8.	<p>Operacja realizowana będzie na obszarze na którym występują tereny po PGR.</p>	<p>Kryterium premiuje operacje realizowane na obszarze na którym występują tereny po PGR.</p> <p>Wnioskodawca wskazuje na spełnienie kryterium we wniosku o dofinansowanie.</p> <p>Kryterium badane na podstawie Wykazu miejscowości objętych zlikwidowaniami Państwowych Gospodarstw Rolnych zamieszczonego na stronie www.gov.pl (Max. 3 pkt.)</p>	<p>TAK</p>	3	
			<p>NIE</p>	0	
9.	<p>Wnioskodawca wziął udział w szkoleniu i/lub doradztwie przeprowadzonym przez LGD w ramach danego naboru.</p>	<p>Wnioskodawca wskazuje, że wziął/wzięła udział w jednej lub obu formach wsparcia LGD w ramach naboru, w którym zostanie złożony wniosek.</p> <p>Weryfikacja nastąpi w oparciu o dokumentację LGD, tzn. listy obecności podpisane przez uczestników na szkoleniach, rejestr udzielonego doradztwa utworzony w biurze LGD. Obowiązkiem Wnioskodawcy jest złożenie podpisu na odpowiednim dokumencie (liście obecności podczas szkolenia i/lub w rejestrze doradztwa), jako dowodu na skorzystanie ze wsparcia. W przypadku stwierdzenia, że wnioskodawca pomimo wskazania na uzyskanie wsparcia nie figuruje na liście obecności szkoleń i/lub w rejestrze doradztwa zrealizowanych w ramach naboru, w którym został złożony wniosek, punkty nie zostaną przyznane.</p> <p>Kryterium nie zostanie uznane za spełnione w przypadku</p>	<p>Za obecność na szkoleniu i doradztwie</p>	6	
			<p>Za obecność na szkoleniu</p>	3	
			<p>Za obecność na doradztwie</p>	3	

		<p>doradztwa udzielonego wyłącznie w rozmowie telefonicznej, podczas spotkania informacyjnego lub udziału w szkoleniu i/lub doradztwie w naborze innym niż nabór, w ramach którego został złożony wniosek.</p> <p>Dokumentem potwierdzającym udział w szkoleniu i/lub doradztwie jest zaświadczenie o udziale ww. wystawiane przez Biuro LGD i załączone do wniosku przez Wnioskodawcę.</p> <p>Kryterium łączne, punkty sumują się: do zdobycia 0 lub 3 lub max. 6 pkt.</p>	Brak udziału	0	
10.	<p>W opracowanej koncepcji zostaną uwzględnione działania dotyczące wykorzystania metod i/lub narzędzi z zakresu ochrony środowiska, przeciwdziałania zmianom klimatu</p>	<p>Wnioskodawca opisał we wniosku narzędzia i/lub metody z zakresu ochrony środowiska, przeciwdziałania zmianom klimatu, np. użycie sprzętu/materiałów posiadającego certyfikaty z zakresu ochrony środowiska i/lub przeciwdziałania zmianom klimatu.</p> <p>Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz dokumenty załączone do wniosku (fakultatywnie, maksymalnie 3 kserokopie zaświadczeń, certyfikatów lub innych oficjalnych dokumentów wydanych przez upoważnione podmioty, niezbędnych do uzasadnienia spełnienia kryterium).</p> <p>Punktów nie uzyska operacja, w której nie przedstawiono listy konkretnych działań, narzędzi, metod (np. uzasadnienie wnioskodawcy sprowadzi się do stwierdzenia, że planuje uwzględnić metody i/lub narzędzia z zakresu ochrony środowiska, przeciwdziałania zmianom klimatu).</p> <p>Członkowie Rady dokonują oceny informacji przedstawionych przez wnioskodawcę i mogą nie zgodzić się z jego argumentacją (pozostawiając ślad rewizyjny w postaci pisemnego uzasadnienia).</p> <p>(Max. 3 pkt)</p>	TAK	3	
			NIE	0	

11.	W opracowanej koncepcji zostanie uwzględnione wykorzystanie lokalnych zasobów przyrodniczych i/lub historycznych i/lub kulturowych	Kryterium premiujące wykorzystanie w koncepcji SV walorów, materiałów, produktów oraz innego potencjału zdiagnozowanego w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju dla obszaru objętego działaniem LGD.	Wykorzystanie zasobów z więcej niż 1 kategorii	5	
		Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie.	Wykorzystanie zasobów z 1 kategorii	2	
		W celu zachowania elastyczności kryterium oraz równych szans w dostępie do środków, LGD nie zamyka listy lokalnych zasobów i walorów przyrodniczych, historycznych, kulturowych. Zadaniem Wnioskodawcy jest szczegółowo opisać, jakie konkretne lokalne zasoby obszaru z poszczególnych kategorii zamierza wykorzystać w swojej koncepcji SV. Członkowie Rady dokonują oceny informacji przedstawionych przez wnioskodawcę i mogą nie zgodzić się z jego argumentacją (pozostawiając ślad rewizyjny w postaci pisemnego uzasadnienia). Punktów nie uzyska operacja, która nie przewiduje wykorzystania konkretnych lokalnych zasobów i walorów (np. uzasadnienie wnioskodawcy sprowadza się do stwierdzenia, że będzie wykorzystywał zasoby historyczne obszaru).	Brak wykorzystania zasobów.	0	
12.	W ramach projektu przewidziano wykorzystanie wizerunku Misia Ślężysława. zgodnie z wytycznymi LGD.	Wnioskodawca odniósł się do wytycznych LGD w zakresie promocji operacji finansowanych ze środków LSR dla przedsięwzięcie 3.1.3. Przygotowanie operacji polegających na opracowaniu koncepcji Smart Villages i szczegółowo opisał, w jaki sposób wykorzysta wizerunek Misia Ślężysława w ramach planowanej inwestycji.	TAK	5	

	<p>Weryfikacja nastąpi na podstawie opisu we wniosku o przyznanie pomocy oraz dokumentów załączonych do wniosku.</p> <p>Dokumentem potwierdzającym możliwość wykorzystania wizerunku Misia Ślężysława jest Zgoda na wykorzystanie wizerunku Misia Ślężysława wystawiona przez Biuro LGD i załączona do wniosku przez Wnioskodawcę.</p> <p>(Max. 5 pkt.)</p>	NIE	0	
Maksymalna liczba punktów; 100		Suma punktów;		