|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KARTA OCENY  operacji wg lokalnych kryteriów wyboru w ramach LSR Stowarzyszenia „Ślężanie - Lokalna Grupa Działania”**  **Poddziałanie 19.2** „**Wsparcie na wdrażanie operacji**  **w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”**  **PROW 2014-2020** | | | | | | | | | | | KO nr 3 |
| Wersja: 1.1 |
| Strona 1 z 1 |
| **NUMER WNIOSKU:** | | | | | **NUMER NABORU** | | | | **DATA OCENY** | | |
| **IMIĘ i NAZWISKO lub NAZWA WNIOSKODAWCY:** | | | | | | | | | | | |
| **TYTUŁ OPERACJI:** | | | | | | | | | | | |
| **Rodzaj operacji: rozwijanie działalności gospodarczej** | | | | | | | | | | | |
| **Można przyznawać tylko całkowite wartości punktów dla każdego kryterium, za wyjątkiem kryterium nr 2.** | | | | | | | | | | | |
| **L.p.** | | **Nazwa kryterium** | | | | | | **Zakres spełnienia kryterium** | | **Możliwa punktacja** | **Liczba przyznanych punktów** |
| *1.* | Z biznesplanu projektu wynika konieczność utworzenia co najmniej 2 miejsc pracy. | | | | | | | TAK | | 12 |  |
| NIE | | 0 |
| *2.* | Wysokość wnioskowanej kwoty pomocy w przeliczeniu na jedno miejsce pracy jest niższa niż w przypadku innych projektów w naborze. | | | | | | | MAX | | 20 |  |
| WG WYLICZENIA W NABORZE | |  |
| *3.* | Projekt zakłada rozwój firmy w jednej z poniższych kategorii: - świadczącej usługi noclegowe, - świadczącej usługi gastronomiczne - prowadzącej usługi z zakresu działalności rehabilitacyjnej, - prowadzącej usługi z zakresu ochrony zdrowia, -prowadzącej obiekt rekreacyjny lub świadczące usługi rekreacyjne, -świadczące usługi opiekuńcze. | | | | | | | TAK | | 5 |  |
| NIE | | 0 |
| *4.* | Projekt zakłada utworzenie firmy oferującej usługi dla seniorów. | | | | | | | TAK | | 3 |  |
| NIE | | 0 |
| *5.* | Wnioskodawca posiada siedzibę na obszarze LGD lub dodatkowe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej zgłoszone co najmniej 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku. | | | | | | | TAK | | 16 |  |
| NIE | | 0 |
| *6.* | Wnioskodawca jest podmiotem ekonomii społecznej. | | | | | | | TAK | | 3 |  |
| NIE | | 0 |
| *7.* | W zaplanowanej działalności gospodarczej zostaną wykorzystane lokalne zasoby przyrodnicze i/lub historyczne i/lub kulturowe. | | | | | | | wykorzystanie zasobów z więcej niż 1 kategorii | | 5 |  |
| wykorzystanie zasobów z 1 kategorii | | 2 |
| brak wykorzystania zasobów | | 0 |
| *8.* | Wnioskodawca wziął udział w szkoleniu/doradztwie przeprowadzonym przez LGD w ramach danego naboru. | | | | | | | za obecność na szkoleniu i doradztwie | | 6 |  |
| za obecność na doradztwie | | 4 |
| za obecność na szkoleniu | | 2 |
| brak udziału | | 0 |
| *9.* | Wnioskodawca przewidział wniesienie wkładu własnego na poziomie: kosztów kwalifikowalnych operacji | | | | | | | pow. 55 % | | 15 |  |
| pow. 45 % do 55 % | | 10 |
| pow. 35 % do 45 % | | 5 |
| do 35% | | 0 |
| *10.* | Wnioskodawca uwzględnił i opisał działania w ramach projektu dotyczące wykorzystania metod i/lub narzędzi z zakresu ochrony środowiska, przeciwdziałania zmianom klimatu. | | | | | | | TAK | | 3 |  |
| NIE | | 0 |
| *11.* | Wnioskodawca w dniu złożenia wniosku jest członkiem Lokalnej Grupy Działania i ma opłacone wszystkie wymagane składki. | | | | | | | TAK | | 3 |  |
| NIE | | 0 |
| *12.* | Wnioskodawca dostarczył zaświadczenie o niezaleganiu z opłatami wystawione przez:  - Urząd Gminy/Miasta w zakresie podatku od nieruchomości,  - Urząd Skarbowy,  - ZUS. | | | | | | | TAK | | 9 |  |
| NIE | | 0 |
| **Maksymalna liczba punktów: 100** | | | | | | | | **SUMA PUNKTÓW** | | |  |
| UZASADNIENIE: | | | | | | | | | | | |
| IMIĘ i NAZWISKO CZŁONKA RADY : | | | | | | |  | | | | |
| MIEJSCE: | | |  | | | DATA: | |  | CZYTELNY PODPIS: | |  |
| PODPISY SEKRETARZY POSIEDZENIA RADY | | | | 1. | | | | | 2. | | |
| **INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA KARTY:**   * Pola zaciemnione wypełnia biuro LGD przed rozpoczęciem procesu oceny. * Pola białe wypełnia Członek Rady LGD biorący udział w ocenie zgodności. * Kartę należy wypełnić piórem lub długopisem/wydrukować wypełnioną z aplikacji Elektroniczna Obsługa Wniosków * W punktach od 1 do 12. należy wpisać przyznaną liczbę punktów. * Niewpisanie imienia, nazwiska, miejsca, daty i parafki/podpisu skutkuje nieważnością karty. | | | | | | | | | | | |