**Załącznik nr 6. Uzasadnienie wnioskodawcy do poszczególnych kryteriów wyboru operacji – załącznik dodatkowy**

………………………………………………………………………………………………………………………

Nazwa / Imię i Nazwisko

……………………………………………………………………………………………………………………….

Tytuł operacji

**Aby operacja została rekomendowana do dofinansowania, Wnioskodawca musi uzyskać min. 60 pkt (max 100 pkt).**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Podejmowanie działalności gospodarczej** | | | | | |
| **L.p.** | **Kryterium** | **Opis** | **Zakres spełnienia kryterium** | **Możliwa punktacja** | **Prosimy o odniesienie się do poszczególnych kryteriów. Informacje zawarte w opisie powinny być spójne z wnioskiem i złącznikami. Należy dokładnie wskazać w jakim punkcie wniosku/ załączników znajduje się potwierdzenie do uzasadnienia.** |
| *1.* | W dniu składania wniosku Wnioskodawca jest zameldowany nieprzerwanie na pobyt stały lub czasowy na terenie LGD od co najmniej 12 miesięcy. | Wnioskodawca w dniu złożenia wniosku posiada zameldowanie na pobyt stały lub czasowy na obszarze objętym Lokalną Strategią Rozwoju nieprzerwanie od minimum 12 miesięcy. Weryfikacja nastąpi w oparciu o dokumenty przedstawione przez Wnioskodawcę – zaświadczenie o zameldowaniu, wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku o przyznanie pomocy. (załącznik) | TAK | 20 |  |
| NIE | 0 |
| *2.* | Z biznesplanu projektu wynika konieczność utworzenia dodatkowego miejsca pracy (ponad jedno wymagane Programem) w wymiarze co najmniej: | Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie. Kryterium zostanie uznane za spełnione: w pkt 1. w przypadku zawarcia we wniosku informacji o utworzeniu stanowisk pracy w łącznym wymiarze minimum 1,5 etatu (1 etat jako wymagane minimum + 0,5 etatu) w pkt. 2. w przypadku zawarcia we wniosku informacji o utworzeniu stanowisk pracy w łącznym wymiarze minimum 2 etatów (1 etat jako wymagane minimum +1 etat dodatkowy) Kryterium rozłączne, punkty nie sumują się. | 1 etatu średniorocznego | 11 |  |
| 0,5 etatu średniorocznego | 5 |
| 0 etatu średniorocznego | 0 |
| *3.* | Wnioskodawca oświadcza, że na terenie LSR rozlicza swój podatek dochodowy (PIT). | Wnioskodawca we wniosku o dofinansowanie wskazuje na spełnienie kryterium i obowiązkowo załącza do wniosku stosowne oświadczenie, zawierające numer NIP Wnioskodawcy oraz klauzulę dotyczącą świadomości odpowiedzialności w przypadku poświadczenia nieprawdy: Świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, wynikającej z art. 233 par. 1 Kodeksu Karnego, stosownie do art. 75 par. 2 Kodeksu postępowania administracyjnego, w związku z ubieganiem się o przyznanie środków przez Lokalną Grupę Działania Ślężanie oświadczam…”. (załącznik) | TAK | 15 |  |
| NIE | 0 |
| *4.* | Projekt zakłada utworzenie firmy w jednej z poniższych kategorii:  - świadczącej usługi noclegowe,  - świadczącej usługi gastronomiczne  - prowadzącej usługi z zakresu działalności rehabilitacyjnej,  - prowadzącej usługi z zakresu ochrony zdrowia,   * prowadzącej obiekt rekreacyjny. * świadczącej usługi rekreacyjne, * świadczącej usługi opiekuńcze. | Wskazano zakresy działalności zdiagnozowane w Lokalnej Strategii Rozwoju jako kluczowe dla rozwoju i wykorzystania potencjału obszaru objętego LSR. Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie. Wnioskodawca ma obowiązek określić we wniosku główne zakresy planowanej działalności, wraz ze wskazaniem kodów PKD 2007. W przypadku, jeśli ww. zakresy działalności nie wskazują jednoznacznie na przynależność do co najmniej jednej z punktowanych kategorii, zadaniem Wnioskodawcy jest w sposób przejrzysty i niebudzący wątpliwości uzasadnić, w jaki sposób planowana działalność wpisuje się w kategorie punktowane w ramach kryterium. Aby otrzymać punkty konieczne jest wykazanie, że jedna z preferowanych kategorii będzie główną, dominującą działalnością Wnioskodawcy. W razie wątpliwości członkowie Rady dokonają oceny planowanych kosztów projektu odnoszących się bezpośrednio do preferowanych kategorii działalności. Aby otrzymać punkty w ramach kryterium planowane nakłady finansowe na jedną z preferowanych kategorii powinny stanowić co najmniej 50% kosztów kwalifikowalnych operacji. | TAK | 10 |  |
| NIE | 0 |
| *5.* | Projekt zakłada utworzenie firmy oferującej usługi dla seniorów. | Wnioskodawca szczegółowo opisał i uzasadnił powiązanie między planowaną działalnością a potrzebami grupy docelowej w wieku powyżej 50 r. ż. | TAK | 7 |  |
| NIE | 0 |
| *6.* | Wnioskodawca w dniu złożenia wniosku jest osobą:   * w wieku do 40 r. ż. lub * w wieku po 50 r. ż. lub * kobietą lub   - osobą niepełnosprawną | Wskazane grupy zostały zdefiniowane w Lokalnej Strategii Rozwoju jako grupy defaworyzowane w kontekście dostępu do rynku pracy. Warunkiem spełnienia kryterium pkt. 1. oraz 2. jest przynależność do jednej z wyliczonych grup wiekowych w dniu składania wniosku, (kryterium pkt. 1: nieukończone 40 lat, kryterium pkt. 2: ukończone minimum 50 lat). Weryfikacja kryteriów 1, 2, 3 nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie. W przypadku osób niepełnosprawnych, należy przedłożyć orzeczenie o niepełnosprawności. (załącznik) | TAK | 13 |  |
| NIE | 0 |
| *7.* | W zaplanowanej działalności gospodarczej zostaną wykorzystane lokalne zasoby przyrodnicze i/lub historyczne i/lub kulturowe. | Kryterium premiujące wykorzystanie w ramach projektu walorów, materiałów, produktów oraz innego potencjału zdiagnozowanego w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju dla obszaru objętego działaniem LGD. Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie. W celu zachowania elastyczności kryterium oraz równych szans w dostępie do środków, LGD nie zamyka listy sposobów wykorzystania lokalnych zasobów i walorów przyrodniczych, historycznych, kulturowych. Zadaniem Wnioskodawcy jest szczegółowo opisać, w jaki sposób zamierza wykorzystać lokalne zasoby obszaru oraz uzasadnić w jaki sposób wykorzystanie wskazanych zasobów i walorów wpłynie to na realizację celów opisywanego projektu. | wykorzystanie zasobów z więcej niż 1 kategorii | 5 |  |
| wykorzystanie zasobów z 1 kategorii | 2 |
| brak wykorzystania zasobów | 0 |
| *8.* | Wnioskodawca wziął udział w szkoleniu/doradztwie przeprowadzonym przez LGD w ramach danego naboru. | Wnioskodawca wskazuje we wniosku, że wziął/wzięła udział w jednej lub obu formach wsparcia LGD w ramach naboru, w którym zostanie złożony wniosek. Weryfikacja nastąpi w oparciu o dokumentację LGD, tzn. listy obecności podpisywane przez uczestników na szkoleniach, rejestr udzielonego doradztwa utworzony w biurze LGD. Obowiązkiem Wnioskodawcy jest złożenie podpisu na odpowiednim dokumencie (liście obecności podczas szkolenia i/lub w rejestrze doradztwa), jako dowodu na skorzystanie ze wsparcia. W przypadku stwierdzenia, że wnioskodawca pomimo wskazania na uzyskanie wsparcia nie figuruje na liście obecności szkoleń i/lub w rejestrze doradztwa zrealizowanych w ramach naboru, w którym został złożony wniosek, punkty nie zostaną przyznane | za obecność na szkoleniu i doradztwie | 6 |  |
| za obecność na doradztwie | 4 |
| za obecność na szkoleniu | 2 |
| brak udziału | 0 |
| *9.* | Wnioskodawca uwzględnił i opisał działania w ramach projektu dotyczące wykorzystania metod i/lub narzędzi z zakresu ochrony środowiska, przeciwdziałania zmianom klimatu | Wnioskodawca opisał we wniosku narzędzia i/lub metody z zakresu ochrony środowiska, przeciwdziałania zmianom klimatu, np. zakup sprzętu posiadającego certyfikaty z zakresu ochrony środowiska i/lub przeciwdziałania zmianom klimatu. Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz dokumenty załączone do wniosku (fakultatywnie, maksymalnie 3 kserokopie zaświadczeń, certyfikatów lub innych oficjalnych dokumentów wydanych przez upoważnione podmioty, niezbędnych do uzasadnienia spełnienia kryterium). (załącznik) | TAK | 3 |  |
| NIE | 0 |
| *10.* | Wnioskodawca w ramach projektu zakłada działalność gospodarczą opartą na lokalnych produktach rolnych. | Wnioskodawca przedstawił we wniosku główne zakresy planowanej działalności, w tym kody PKD 2007 oraz szczegółowo opisał, w jaki sposób będzie wykorzystywać w ramach działalności lokalne produkty rolne. Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje przedstawione we wniosku o dofinansowanie oraz dokumenty załączone do wniosku (fakultatywnie, maksymalnie 3 kserokopie zaświadczeń, certyfikatów lub innych oficjalnych dokumentów wydanych przez upoważnione podmioty, niezbędnych do uzasadnienia spełnienia kryterium). (załącznik) | TAK | 2 |  |
| NIE | 0 |
| *11.* | Wnioskodawca w dniu złożenia wniosku jest członkiem LGD i ma opłacone wszystkie wymagane składki członkowskie Stowarzyszenia LGD. | Weryfikacja w oparciu o dane LGD, po wskazaniu na spełnienie kryterium przez Wnioskodawcę, we wniosku o dofinansowanie. Kryterium uznaje się za spełnione jeżeli na dzień złożenia wniosku Wnioskodawca znajduje się na liście członków i ma opłacone wszystkie wymagane składki członkowskie Stowarzyszenia LGD. | TAK | 3 |  |
| NIE | 0 |
| *12.* | Wnioskodawca przedstawił dokumenty potwierdzające: | Weryfikacja nastąpi w oparciu o dokumenty załączone do wniosku:  - w pkt. 1: certyfikaty, dyplomy ukończenia kursów, szkoleń, kierunków studiów etc. bezpośrednio związanych z planowaną do podjęcia działalnością; (załącznik)  - w pkt. 2: świadectwa pracy, umowy o pracę, cywilnoprawne, umowy wolontariackie itp. potwierdzające doświadczenie w danej branży. (załącznik) | posiadanie doświadczenia zawodowego w zakresie uruchamianej działalności | 3 |  |
| posiadanie wiedzy w zakresie uruchamianej działalności | 2 |
| brak dokumentów | 0 |
| **Maksymalna liczba punktów: 100** | | | | | |